

  
**APROB**  
Viceprimar al municipiului Chișinău  
Ilie CEBAN

„20” decembrie 2024

## PAȘAPORTUL E-PERMIS

*Referință: Hotărârea de Guvern nr. 753 din 14 iunie 2016*

Nr	RECHIZITELE	DETALIILE SERVICIULUI
1	Prestatorul	Primăria municipiului Chișinău
2	Subdiviziunea responsabilă:	Direcția generală arhitectură, urbanism și relații funciare
3	Denumirea sarcinii	<b>Autorizația de construire</b>
4	Descrierea:	Autorizația de construire reprezintă permisiunea pentru executarea lucrărilor de construcție în temeiul și cu respectarea certificatului de urbanism pentru proiectare și a documentației de proiect elaborate și verificate
5	Cadrul legal:	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Codul urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023 (art. 148) <a href="https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=144810&amp;lang=ro">https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=144810&amp;lang=ro</a></li><li>2. Legea Nr. 160 din 22.07.2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător <a href="https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=120955&amp;lang=ro">https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=120955&amp;lang=ro</a></li><li>3. Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 578 din 21.08.2024 privind aprobarea Regulamentului privind modalitatea de calculare a plății pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare, a certificatului de urbanism informativ, a autorizației de construire sau de desființare, adoptată în baza art. 111 alin. (2) și art. 162 alin. (2) din Codul urbanismului și Construcțiilor nr. 434/2023.</li><li>4. Decizia CMC nr. 15/3 din 12.12.2024 „Cu privire la aprobarea plății pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare, a certificatului de urbanism informativ, autorizației de construire și de desființare”</li><li>5. Deciziei CMC nr. 11/28-2 din 23.12.2014 „Cu privire la utilizarea terenului municipal neatribuit, îngrădit și ocupat temporar, pe perioada de construcție a obiectivului” (este stabilită o plată în cuantum de 0,15 lei pentru un m.p. pe zi X nr. de zile necesare pentru ocuparea temporară a terenului)</li></ol>
6	Documente însoțitoare	<b>Eliberarea actului permisiv</b> – cerere, act de proprietate <ol style="list-style-type: none"><li>a. extrasul din documentația de proiect,</li><li>b. acordul coproprietarilor bunului imobil, autentificat notarial/ acordul titularului dreptului de proprietate sau de administrare asupra bunului imobil care urmează a fi utilizat pentru lucrările de construcții;</li><li>c. acordul scris al proprietarului.</li><li>d. raportul pozitiv de verificare a documentației de proiect;</li><li>e. avizul organului central de specialitate responsabil de domeniul patrimoniului cultural (<i>în cazul intervențiilor în timp asupra monumentelor istorice și al lucrărilor de construcții executate în zona de protecție a acestora</i>)</li></ol>

		<p>f. acordul scris al operatorilor de sistem ai obiectivelor de infrastructură tehnicoedilitară (în cazul în care sunt prevăzute lucrări de construcții în zona de protecție a acestora);</p> <p>g. avize de la autoritățile publice centrale (în cazul executării lucrărilor de construire în apropierea acestora)</p> <p>h. certificatul de descărcare de sarcină arheologică (în cazurile prevăzute de art. 6 alin. (2) și (3) din Legea nr. 218/2010 privind protejarea patrimoniului arheologic);</p> <p>i. copia de pe contractul de supraveghere de autor;</p> <p>j. certificatul preliminar de performanță energetică (în cazul prevăzut de Legea nr.282/2023 privind performanța energetică a clădirilor).</p> <p><b>Eliberarea duplicatului actului permisiv – cerere</b>  <b>Pentru rectificarea autorizației - cerere</b>  <b>Prelungirea autorizației de construire – cerere</b>, graficul lucrărilor restante, poze, aviz proiectant, copia cărții tehnice a construcției.</p>
7	Procesul de prestare a serviciului	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Solicitantul (sau reprezentantul său legal) intră în sistem (Portalul electronic al serviciilor publice) personal sau cu ajutorul recepționarului de la ghișeu.</li> <li>2. Solicitantul (sau reprezentantul său legal) îndeplinește cererea și încarcă documentele necesare, personal sau cu ajutorul recepționarului de la ghișeu. În cazul când Solicitantul (sau reprezentantul său legal):       <ol style="list-style-type: none"> <li>a) depune cererea și documentele necesare cu ajutorul recepționarului de la ghișeu, recepționarul: va primi și va înregistra corespunzător cererea de solicitare a autorizației de construire și va primi documentele prezentate de solicitant.</li> <li>b) cererea poate fi returnată solicitantului doar în cazul când aceasta nu conține informația necesară pentru elaborarea autorizației.</li> </ol> </li> <li>3. Autoritatea emitentă (specialistul) deschide cazul, examinează cererea și documentele însoțitoare, verifică respectarea condițiilor. În cazul constatării lipsei documentelor/informației necesare prevăzute expres de legislație, autoritatea emitentă (specialistul) va suspenda termenul de examinare a cererii și va informa imediat despre acest fapt solicitantul cu specificarea și descrierea temeiului suspendării, termenului și acțiunilor de remediere pentru a iniția examinarea cererii.</li> <li>4. Specialistul examinează cazul și organizează examinările suplimentare pe interior pentru luarea deciziei de eliberare a autorizației.</li> <li>5. Specialistul perfectează actul sau scrie o scrisoare de respingere în cazul în care solicitantul nu demonstrează întrunirea condițiilor în decursul suspendării termenului de examinare a solicitării și transmite actul/scrisoarea către semnat autorității emitente.</li> <li>6. Când actul/ scrisoarea este gata, autoritatea anunță solicitantul (reprezentantul legal) despre actul/scrisoarea semnat/ă.</li> <li>7. Solicitantul (reprezentantul legal) primește o notificare electronică pentru achitare, descarcă avizul de plată și confirmă recepționarea documentului.</li> <li>8. În cazul când actul permisiv se eliberează pe hârtie (la solicitare sau conform cerințelor autorității emitente), recepționarul/specialistul tipărește actul permisiv, îl livrează solicitantului (sau reprezentantului său legal) după achitare și confirmă recepționarea.</li> </ol>

8	Durata de prestare a serviciului	Autorizația se eliberează în 30 de zile lucrătoare de la data înregistrării cererii
9	Taxa	Taxa se va achita după semnarea actul, conform plăților calculate în baza Regulamentului Decizia CMC nr. 15/3 din 12.12.2024 „Cu privire la aprobarea plății pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare, a certificatului de urbanism informativ, autorizației de construire și de desființare”
10	Perioada de valabilitate	Termenul de începere a lucrărilor de construcții până la 12 luni Durata de execuție a lucrărilor de construcții se stabilește în autorizație, în baza documentației de proiect. Poate fi prelungită pe un termen stabilit în funcție de volumul lucrărilor restante , doar o singură dată.
11	Disponibil cetățenilor străini	Da
12	Este necesar expertiza altor autorități publice centrale	Da (1) Ministerul Culturii; (2) Ministerul Apărării; (3) Ministerul Afacerilor Interne; (4) Serviciul de Informații și Securitate; (5) Agenția de Mediu; (6) Agenția Proprietății Publice; (7) Agenția Națională Arheologică; (8) Agenția Națională pentru Sănătate Publică; (9) Administrația de Stat a Drumurilor; (10) Autoritatea Aeronautică Civilă; (11) Inspectoratul General pentru Situații de Urgență; inclusiv avizele operatorilor de rețele (după caz)
13	Formularul de cerere	Anexa nr. 1: Modelul de cerere pentru eliberare actului Anexa nr. 2 : Model de cerere pentru eliberarea duplicatului Anexa nr. 3 Model de cerere pentru prelungirea actului Anexa nr. 4. Model de cerere pentru reperfectarea actului
14	Model de act permisiv	Anexă nr. 5: Model de act permisiv (necompletat) Anexa nr. 6: Model de act permisiv (mostră)
15	Sistemele informaționale cu care se vor face schimb de date în cadrul prestării serviciului (consum sau furnizare de date)	RSUD, RUATA, RSP



**Svetlana DOGOTARU**  
Șef al Direcției generale arhitectură,  
urbanism și relații funciare

Către primarul \_\_\_\_\_  
(municipiului/oragului/comunei/satului)

## C E R E R E

### pentru eliberarea autorizației de construire

Subsemnatul, \_\_\_\_\_, cu domiciliul/sediul în  
municipiul \_\_\_\_\_, sectorul \_\_\_\_\_,  
raionul \_\_\_\_\_, orașul \_\_\_\_\_, comuna/satul \_\_\_\_\_,  
cod poștal \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bloc \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, în  
conformitate cu prevederile Codului urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023, solicit eliberarea  
autorizației de construire pentru terenul/terenurile și construcția/construcțiile, situate în municipiul  
\_\_\_\_\_, sectorul \_\_\_\_\_, raionul \_\_\_\_\_,  
orașul \_\_\_\_\_, comuna/satul \_\_\_\_\_, cod poștal \_\_\_\_\_,  
strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, nr.  
cadastral \_\_\_\_\_ sau identificate prin \_\_\_\_\_.

Solicit eliberarea autorizației de construire a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ c  
conform documentației de proiect, elaborate în corespundere cu prevederile documentației de urbanism

(denumirea documentației de urbanism)

(numărul și data deciziei consiliului local de aprobare a acesteia)

Suprafața terenului pentru care se solicită autorizația de construire este de \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>.

Declar pe propria răspundere că datele menționate în prezenta cerere sunt exacte și documentația de proiect este elaborată în conformitate cu documentația de urbanism aprobată.

Data \_\_\_\_\_ 20\_\_      Semnătura \_\_\_\_\_

Achitată suma de \_\_\_\_\_ lei. Chitanța nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 20\_\_

Către primarul \_\_\_\_\_  
(municipiului/oragului/comunei/satului)

\_\_\_\_\_  
(nume, prenume)

## C E R E R E

### pentru prelungirea autorizației de construire

Subsemnatul, \_\_\_\_\_, cu domiciliul/sediul în  
municipiul \_\_\_\_\_, sectorul \_\_\_\_\_, raionul \_\_\_\_\_,  
orașul \_\_\_\_\_, comuna/satul \_\_\_\_\_, cod poștal \_\_\_\_\_,  
strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bloc \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, în conformitate cu prevederile  
Codului urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023, solicit prelungirea duratei de executare a lucrărilor de  
construire inițiate în baza autorizației de construire nr. \_\_\_\_\_ eliberat la data \_\_\_\_\_ cu  
\_\_\_\_\_ luni

Declar pe propria răspundere că datele indicate în prezenta cerere sunt exacte.

Tot odată, imi exprim acordul la prelucrarea datelor cu caracter personal în condițiile prevăzute de Legea  
nr. 133 din 08.07.2011 „Privind protecția datelor cu caracter personal”

Data \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Către primarul \_\_\_\_\_  
(municipiului/oragului/comunei/satului)  
\_\_\_\_\_  
(nume, prenume)

**C E R E R E**

**pentru eliberarea duplicatului autorizației de construire**

Subsemnatul, \_\_\_\_\_, cu domiciliul/sediul în  
municipiul \_\_\_\_\_, sectorul \_\_\_\_\_, raionul \_\_\_\_\_,  
orașul \_\_\_\_\_, comuna/satul \_\_\_\_\_, cod poștal \_\_\_\_\_,  
strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bloc \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, în conformitate cu prevederile  
Codului urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023, solicit eliberarea duplicatului autorizației de construire  
nr. \_\_\_\_\_ eliberat la data \_\_\_\_\_

Declar pe propria răspundere că datele indicate în prezenta cerere sunt exacte.

Tot odată, îmi exprim acordul la prelucrarea datelor cu caracter personal în condițiile prevăzute de Legea  
nr. 133 din 08.07.2011 „Privind protecția datelor cu caracter personal”

Data \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Către primarul \_\_\_\_\_  
(municipiului/oragului/comunei/satului)

\_\_\_\_\_  
(nume, prenume)

## C E R E R E

### pentru reperfectarea autorizației de construire

Subsemnatul, \_\_\_\_\_, cu domiciliul/sediul în  
municipiul \_\_\_\_\_, sectorul \_\_\_\_\_, raionul \_\_\_\_\_,  
orașul \_\_\_\_\_, comuna/satul \_\_\_\_\_, cod poștal \_\_\_\_\_,  
strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bloc \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, în conformitate cu prevederile  
Codului urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023, solicit reperfectarea autorizației de construire nr.  
\_\_\_\_\_ eliberat la data \_\_\_\_\_

Declar pe propria răspundere că datele indicate în prezenta cerere sunt exacte.

Tot odată, îmi exprim acordul la prelucrarea datelor cu caracter personal în condițiile prevăzute de Legea  
nr. 133 din 08.07.2011 „Privind protecția datelor cu caracter personal”

Data \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (municipiul/orașul/satul)

**AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE**

nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 20\_\_

Ca urmare a cererii depuse de \_\_\_\_\_, cu domiciliul/sediul \_\_\_\_\_, date de contact \_\_\_\_\_, email \_\_\_\_\_ înregistrată cu nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 20\_\_, în baza prevederilor Codului urbanismului și construcțiilor nr. 434/20023,

**SE AUTORIZEAZĂ:**

Execuția lucrărilor de \_\_\_\_\_ conform documentației de proiect, elaborate în corespundere cu prevederile documentației de urbanism \_\_\_\_\_

(denumirea documentației de urbanism)

\_\_\_\_\_

(numărul și data deciziei consiliului local de aprobare a acesteia)

în municipiul \_\_\_\_\_, sectorul \_\_\_\_\_, raionul \_\_\_\_\_, orașul \_\_\_\_\_, comuna/satul \_\_\_\_\_, cod poștal \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bloc \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, în următoarele condiții: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Documentația de proiect a fost elaborată de către \_\_\_\_\_.

(numele/denumirea persoanei fizice sau juridice licențiate în domeniul proiectării)

Termenul de începere a lucrărilor de construcții este de \_\_\_\_\_ luni de la data eliberării prezentei autorizații.

Durata execuției lucrărilor de construcții nu va depăși \_\_\_\_\_ luni de la data începerii lucrărilor de construcții.

**Emitent** / \_\_\_\_\_ /

Achitată suma de \_\_\_\_\_ Chitanța nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

Transmisă solicitantului la data de \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ direct/prin postă.

**Termenul de începere a lucrărilor se prelungește cu \_\_\_\_\_ luni.**

**Emitent** / \_\_\_\_\_ /

**Durata execuției lucrărilor se prelungește cu \_\_\_\_\_ luni.**

**Emitent** / \_\_\_\_\_ /

*Notă.* Titularul autorizației de construire este obligat, în termen de 10 zile lucrătoare până la începerea lucrărilor autorizate, să informeze despre aceasta, în formă electronică, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică și, în cazul intervențiilor asupra monumentelor istorice, asupra siturilor arheologice și/sau în zonele de protecție ale acestora, Agenția de Inspectare a Monumentelor și Agenția Națională Arheologică.

Dacă beneficiarul nu a informat, în modul și în termenul stabilite, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică și, în cazul intervențiilor asupra monumentelor istorice, asupra siturilor arheologice și în zonele de protecție a acestora, Agenția de Inspectare a Monumentelor și Agenția Națională Arheologică, data începerii lucrărilor se consideră ca fiind ziua următoare datei de emitere a autorizației de construire.

Autorizația de construire se eliberează, în mod obligatoriu, prin intermediul Sistemului informațional automatizat de gestionare și eliberare a actelor permissive (SIA GEAP) și se emite de către autoritatea competentă în formă electronică. La cererea solicitantului, autorizația de construire poate fi emisă și pe suport de hârtie.

Autentificarea autorizației de construire prin aplicarea ștampilei autorității emitente nu se efectuează în cazul emiterii acesteia în formă de document electronic, semnat conform cerințelor Legii nr. 124/2022 privind identificarea electronică și serviciile de încredere.

Plata pentru eliberarea autorizației de construire a fost achitată prin intermediul serviciului guvernamental de plăți electronice.

QR

Anexa nr. 6 (mostră)

Primarul \_\_\_\_\_ municipiului Chișinău \_\_\_\_\_  
(municipiului/orașului/comunei/satului)

## AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE

nr. AC-0001564 \_\_\_\_\_ din [data emiterii]\*

Ca urmare a cererii depuse de Ministerul Finanțelor al Republicii Moldova

cu domiciliul/sediul Chișinău, str Constantin Tănase, 7 \_\_\_\_\_,  
date de contact \_\_\_\_\_, email \_\_\_\_\_

înregistrată cu AC-02298/03-10-2024 din 03.10.2024, în baza prevederilor Codului urbanismului și construcțiilor nr. 434/20023,

### SE A U T O R I Z E A Z Ă :

Execuția lucrărilor de reparație capitală a încăperilor din subsolul imobilului cu nr. cadastral 0100419455.02 conform documentației de proiect, elaborate în corespundere cu prevederile documentației de urbanism Planului urbanistic general al orașului Chișinău

aprobat prin decizia Consiliului municipal Chișinău nr 68/1-2 din 22.03.2007,

în municipiul Chișinău \_\_\_\_\_, sectorul Râșcani \_\_\_\_\_,  
raionul \_\_\_\_\_, orașul \_\_\_\_\_, comuna/satul \_\_\_\_\_, cod poștal \_\_\_\_\_, strada Constantin Tănase \_\_\_\_\_, nr. 7 \_\_\_\_\_, bloc \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, în următoarele condiții:

- conform prevederilor certificatului de urbanism pentru proiectare nr. 52/21 din 04.02.2021 ; documentației de proiect, avizate; avizul Agenției Proprietății Publice nr. 03-04-2247 din 14.04.2021;

- de respectat modul de gestionare a deșeurilor din construcții, în conformitate cu prevederile Codului practic în construcții CP A.09.04-2014 „Gestionarea deșeurilor din construcții și demolări”; valorificarea sau evacuarea deșeurilor prin mijloace proprii sau ale serviciilor specializate la gunoștile autorizate.

Documentația de proiect este elaborată de către persoană juridică/fizică: SRL „Techno Consulting & Design” (licență seria AMMII nr. 041883 din 03.05.2013) și ISP „Ruralproiect” (licența seria A MMII nr. 026516 din 13.11.2007) \_\_\_\_\_ semnată de proiectanți atestați în domeniu ASP Rața A. și Apostolov I.

Termenul de începere a lucrărilor de construcție este de 6 luni de la data eliberării prezentei autorizații.

Durata executării lucrărilor de construcție nu va depăși 12 luni, termen stabilit în proiectul de organizare a executării acestor lucrări.

**VICEPRIMAR**

**SECRETAR INTERIMAR**

**ARHITECT-ȘEF**

Achitată suma de \_\_\_\_\_ lei. Chitanța nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 20

Prezenta autorizație a fost transmisă solicitantului (beneficiarului) la data de \_\_\_\_\_ 20 direct/prin poștă.

**Termenul de începere a lucrărilor se prelungește cu \_\_\_\_\_ luni.**

**Emitent** / \_\_\_\_\_ /

**Durata execuției lucrărilor se prelungește cu \_\_\_\_\_ luni.**

**Emitent** / \_\_\_\_\_ /

*Notă.* Titularul autorizației de construire este obligat, în termen de 10 zile lucrătoare până la începerea lucrărilor autorizate, să informeze despre aceasta, în formă electronică, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică și, în cazul intervențiilor asupra monumentelor istorice, asupra siturilor arheologice și/sau în zonele de protecție ale acestora, Agenția de Inspectare a Monumentelor și Agenția Națională Arheologică.

Dacă beneficiarul nu a informat, în modul și în termenul stabilite, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică și, în cazul intervențiilor asupra monumentelor istorice, asupra siturilor arheologice și în zonele de protecție a acestora, Agenția de Inspectare a Monumentelor și Agenția Națională Arheologică, data începerii lucrărilor se consideră ca fiind ziua următoare datei de emitere a autorizației de construire.

Autorizația de construire se eliberează, în mod obligatoriu, prin intermediul Sistemului informațional automatizat de gestionare și eliberare a actelor permissive (SIA GEAP) și se emite de către autoritatea competentă în formă electronică. La cererea solicitantului, autorizația de construire poate fi emisă și pe suport de hârtie.

Autentificarea autorizației de construire prin aplicarea ștampilei autorității emitente nu se efectuează în cazul emiterii acesteia în formă de document electronic, semnat conform cerințelor Legii nr. 124/2022 privind identificarea electronică și serviciile de încredere.

Plata pentru eliberarea autorizației de construire a fost achitată prin intermediul serviciului guvernamental de plăți electronice.